

国立大学法人室蘭工業大学の役職員の報酬・給与等について

I 役員報酬等について

1 役員報酬についての基本方針に関する事項

① 平成22年度における役員報酬についての業績反映のさせ方

本学が定める役員に支給する期末特別手当(ボーナス)において、役員の俸給等に当該役員の職務実績に応じて、期末特別手当額の10/100の範囲内で増額又は減額することができることとしている。

② 役員報酬基準の改定内容

法人の長

・国家公務員の給与改正に準拠し、報酬月額を0.2%減額し、平成18年3月31日現給保障者についても、当該保障額を0.24%引き下げる改定を行った。また、期末特別手当について12月期の支給割合を100分の165から100分の155(平成22年12月期は100分の150)に引き下げ、6月期についても100分の145から100分の140に引き下げる改定を行った。
 ・国家公務員の給与改正に準拠し、平成22年12月期の期末特別手当から、平成22年4月の給与の0.28%相当の額の8ヶ月分及び平成22年6月に支給された期末特別手当の額の0.28%相当の額を減額する改定を行った。

理事

法人の長の改定内容と同じ

理事(非常勤)

該当者なし

監事

該当者なし

監事(非常勤)

報酬月額を1,000円減額する改定を行った。

2 役員の報酬等の支給状況

| 役名 | 平成22年度年間報酬等の総額 | | | | 就任・退任の状況 | | 前職 |
|--------------|----------------|--------------|-------------|----------------------------------|----------|-------|----|
| | 報酬(給与) | 賞与 | その他(内容) | 就任 | 退任 | | |
| 法人の長 | 千円 16,202 | 千円 11,884 | 千円 4,206 | 千円 112 (寒冷地手当) | | | ※ |
| A理事 | 千円 11,896 | 千円 8,704 | 千円 3,080 | 千円 112 (寒冷地手当) | | | |
| B理事 | 千円 11,896 | 千円 8,704 | 千円 3,080 | 千円 112 (寒冷地手当) | | | ※ |
| C理事 | 千円 12,196 | 千円 8,704 | 千円 3,080 | 千円 64 (寒冷地手当) 348 (単身赴任手当) | | 3月31日 | |
| A監事 (非常勤) | 千円 2,569 | 千円 2,569 | 千円 0 | 千円 0 () | | | |
| B監事 (非常勤) | 千円 2,384 | 千円 2,384 | 千円 0 | 千円 0 () | 4月1日 | | |

1:前職欄の「※」は独立行政法人等の退職者であることを示す。

3 役員の退職手当の支給状況(平成22年度中に退職手当を支給された退職者の状況)

| 区分 | 支給額(総額) 千円 | 法人での在職期間 年 月 | 退職年月日 | 業績勘案率 | 摘 要 | 前職 |
|-------------|---------------|-----------------|-------|-------|-------|----|
| 法人の長 | | | | | 該当者なし | |
| 理事 | | | | | 該当者なし | |
| 監事 (非常勤) | | | | | 該当者なし | |

II 職員給与について

1 職員給与についての基本方針に関する事項

① 人件費管理の基本方針

人件費については、いわゆる「定員」(人数)と「予算」(金額)により管理するとともに人事制度、給与体系、就業規則等の推移を踏まえつつ、人件費管理を行うこととする。

② 職員給与決定の基本方針

ア 給与水準の決定に際しての考慮事項とその考え方

国家公務員の給与水準を考慮し、一般職の職員の給与に関する法律に定める職種に応じた俸給表適用者を参考としつつ、公務員の給与改定に関する取扱いについて(平成19年10月30日閣議決定)の3の(4)の「独立行政法人の役職員の給与改定に当たっては、国家公務員の給与水準を十分考慮して国民の理解が得られる適正な給与水準とするよう要請する。」に基づき、適正な給与水準を確保

イ 職員の発揮した能率又は職員の勤務成績の給与への反映方法についての考え方

職員の勤務成績に応じて、昇給、昇格及び降格の実施並びに勤勉手当(6月期・12月期)支給割合の増減を行っている。

[能率、勤務成績が反映される給与の内容]

| 給与種目 | 制度の内容 |
|------------------|--|
| 賞与:勤勉手当 (査定分) | 基準日(6月1日・12月1日)以前における直近の人事評価の結果及び基準日以前6箇月以内の期間における勤務の状況に応じて決定される支給割合(成績率)に基づき支給することができる。 |
| 昇給 | 5段階の昇給区分(号俸数)により、昇給日(1月1日)に同日前において学長が定める日以前1年間における勤務成績に応じて昇給することができる。 |
| 昇格・降格 | 昇格:勤務成績が特に良好な職員で本学が定める基準を満たしている者については、その者が従事する職務に応じ、かつ総合的な能力の評価により、1級上位の級に昇格させることができる。 |

ウ 平成22年度における給与制度の主な改正点

- ① 超過勤務手当及び休日勤務手当の割り増し率の改正(平成22年4月1日実施)
1ヶ月につき60時間を超えた超過勤務時間に対する給与の割り増し率を100分の150に改正
- ② 作業環境測定業務従事手当の新設(平成22年4月1日実施)
法人化により新たに発生した業務のうち、当該業務従事のために必要な資格を要し、特定の職員に負担が偏っている作業環境測定業務にかかる手当を新設
- ③ 大学主催事業等従事手当の新設(平成22年4月1日実施)
本学主催の事業遂行のため平日の8時30分から17時15分以外に勤務する必要がある業務にかかる手当を新設
- ④ 入試手当の改正(平成22年4月1日実施)
入試業務に伴う休日出勤の負担を考慮して推薦入試、編入学試験及び特別入試にかかる手当額を引き上げ、併せて大学院入試にかかる手当額を整理
- ⑤ 俸給の特別調整額(管理職手当)の改正(平成22年7月1日実施)
平成22年7月1日実施の事務組織再編により新設された室長職(ユニットマネージャー)に対し、マネジメント強化の観点から、管理監督者として俸給の特別調整額を支給する改正
- ⑥ 俸給の特別調整額(管理職手当)の改正(平成22年6月4日実施)
中期計画及び年度計画において、戦略的な方針の検討及び方針の具体化を進める際に、管理監督を行う職として新設した理事補に対し、管理監督者として俸給の特別調整額を支給する改正
- ⑦ 基本給月額および俸給の特別調整額(管理職手当)の改正(平成22年12月1日実施)
 - ・中高年齢層(40歳以上の職員)の俸給月額を平均0.1%減額する改正
 - ・55歳を超える職員(教育職4級及び一般職(一)6級以上)の俸給及び俸給の特別調整額を1.5%減額する改正
 - ・平成18年度給与構造改革の俸給水準引下げに伴う経過措置額の算定基礎となる額を0.17%減額する改正
 - ・平成23年4月1日に若年層・中堅層(43歳未満の職員)の号俸を1号俸上乘せする改正
- ⑧ 期末手当び勤勉手当の支給割合の改正(平成22年12月1日実施)
 - ・一般職員にかかる期末手当の支給割合を6月期125/100から122.5/100に、12月期150/100から137.5/100に引き下げ、勤勉手当の支給総額の上限の算定に係る支給割合を70/100から67.5/100に引き下げる改正
 - ・特定管理職員にかかる期末手当の支給割合を6月期105/100から102.5/100に、12月期130/100から117.5/100に引き下げ、勤勉手当の支給総額の上限の算定に係る支給割合を90/100から87.5/100に引き下げる改正
 - ・指定職俸給表適用職員の期末手当の支給割合を6月期65/100から62.5/100に、12月期85/100から77.5/100に引き下げ、勤勉手当の支給総額の上限の算定に係る支給割合を80/100から77.5/100に引き下げる改正

2 職員給与の支給状況

① 職種別支給状況

| 区分 | 人員 | 平均年齢 | 平成22年度の年間給与額(平均) | | | |
|-----------------|-------|------|------------------|--------|----|-------|
| | | | 総額 | うち所定内 | | うち賞与 |
| | | | | うち通勤手当 | | |
| 常勤職員 | 250 | 47.1 | 7,404 | 5,478 | 32 | 1,926 |
| 事務・技術 | 85 | 40.5 | 5,172 | 3,896 | 24 | 1,276 |
| 教育職種 (大学教員) | 165 | 50.4 | 8,554 | 6,294 | 36 | 2,260 |
| 医療職種 (病院医師) | 該当者なし | | | | | |
| 医療職種 (病院看護師) | 該当者なし | | | | | |

| | | | | | | |
|------|-------|--|--|--|--|--|
| 在外職員 | 該当者なし | | | | | |
|------|-------|--|--|--|--|--|

| | | | | | | |
|-----------------|-------|--|--|--|--|--|
| 任期付職員 | 該当者なし | | | | | |
| 事務・技術 | | | | | | |
| 教育職種 (大学教員) | | | | | | |
| 医療職種 (病院医師) | | | | | | |
| 医療職種 (病院看護師) | | | | | | |

| | | | | | | |
|-----------------|-------|------|-------|-------|----|---|
| 再任用職員 | 7 | 62.8 | 2,462 | 2,462 | 39 | 0 |
| 事務・技術 | 7 | 62.8 | 2,462 | 2,462 | 39 | 0 |
| 教育職種 (大学教員) | 該当者なし | | | | | |
| 医療職種 (病院医師) | 該当者なし | | | | | |
| 医療職種 (病院看護師) | 該当者なし | | | | | |

| | | | | | | |
|-----------------|-------|--|--|--|--|--|
| 非常勤職員 | 1 | | | | | |
| 事務・技術 | 該当者なし | | | | | |
| 教育職種 (大学教員) | 1 | | | | | |
| 医療職種 (病院医師) | 該当者なし | | | | | |
| 医療職種 (病院看護師) | 該当者なし | | | | | |

注: 常勤職員については、在外職員、任期付職員及び再任用職員を除く。

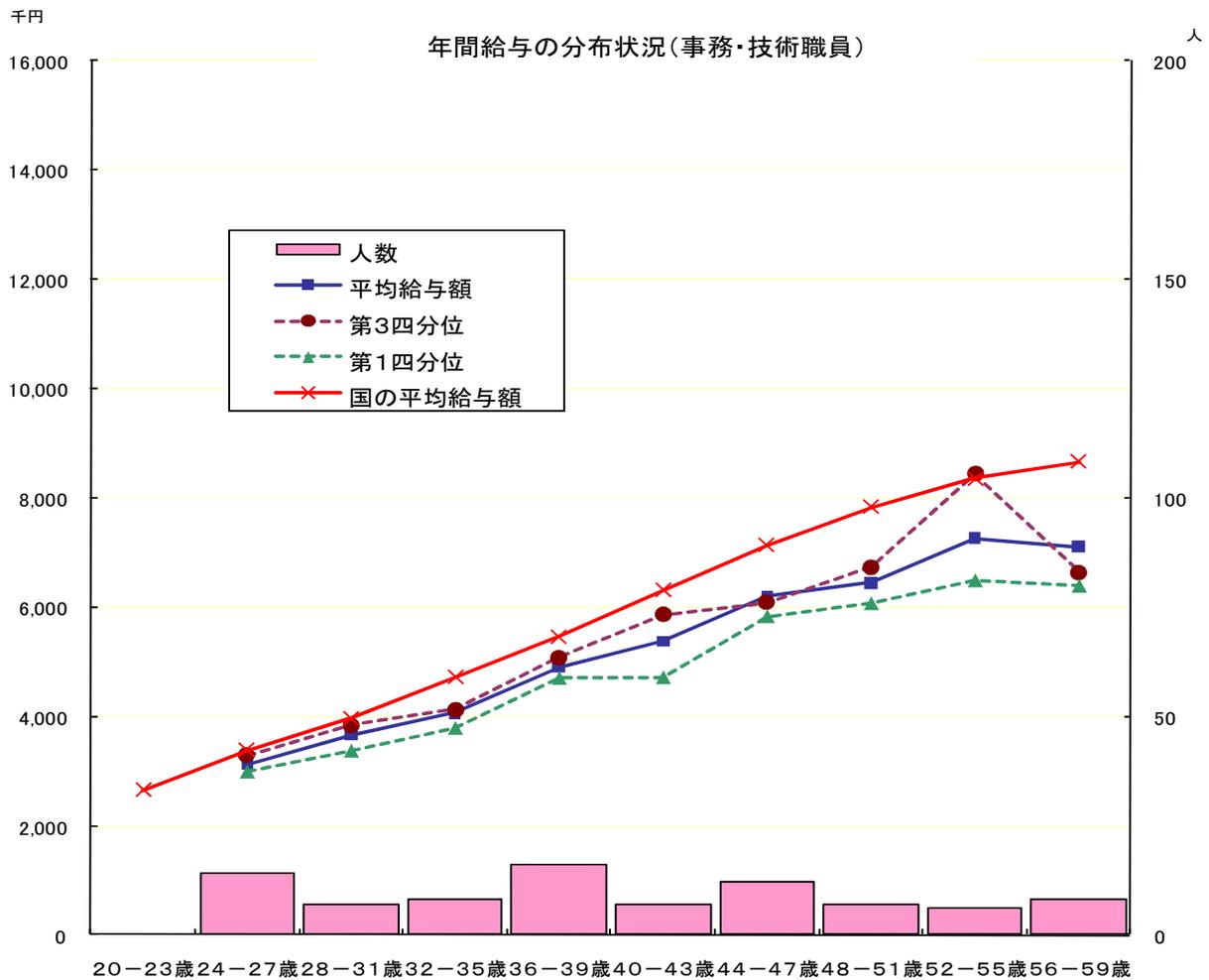
注: 非常勤職員の「教育職種(大学教員)」については、該当者が1人のため、当該個人に関する情報が特定されるおそれのあることから、平均年齢及び年間給与の平均額は表示していない。

〔年俸制適用者〕

| 区分 | 人員 | 平均年齢 | 平成22年度の年間給与額(平均) | | | |
|-----------------|------------|-----------|------------------|-------------|----------|---------|
| | | | 総額 | うち所定内 | | うち賞与 |
| | | | | うち通勤手当 | | |
| 非常勤職員 | 人 4 | 歳 67.5 | 千円 5,907 | 千円 5,907 | 千円 27 | 千円 0 |
| 事務・技術 | 人 該当者なし | 歳 | 千円 | 千円 | 千円 | 千円 |
| 教育職種 (大学教員) | 人 4 | 歳 67.5 | 千円 5,907 | 千円 5,907 | 千円 27 | 千円 0 |
| 医療職種 (病院医師) | 人 該当者なし | 歳 | 千円 | 千円 | 千円 | 千円 |
| 医療職種 (病院看護師) | 人 該当者なし | 歳 | 千円 | 千円 | 千円 | 千円 |

注: 常勤職員、在外職員、任期付職員及び再任用職員の区分については、該当者がいないため表を省略した。

② 年間給与の分布状況(事務・技術職員／教育職員(大学教員))[在外職員、任期付職員及び再任用職員を除く。以下、⑤まで同じ。]



注:①の年間給与額から通勤手当を除いた状況である。以下、⑤まで同じ。

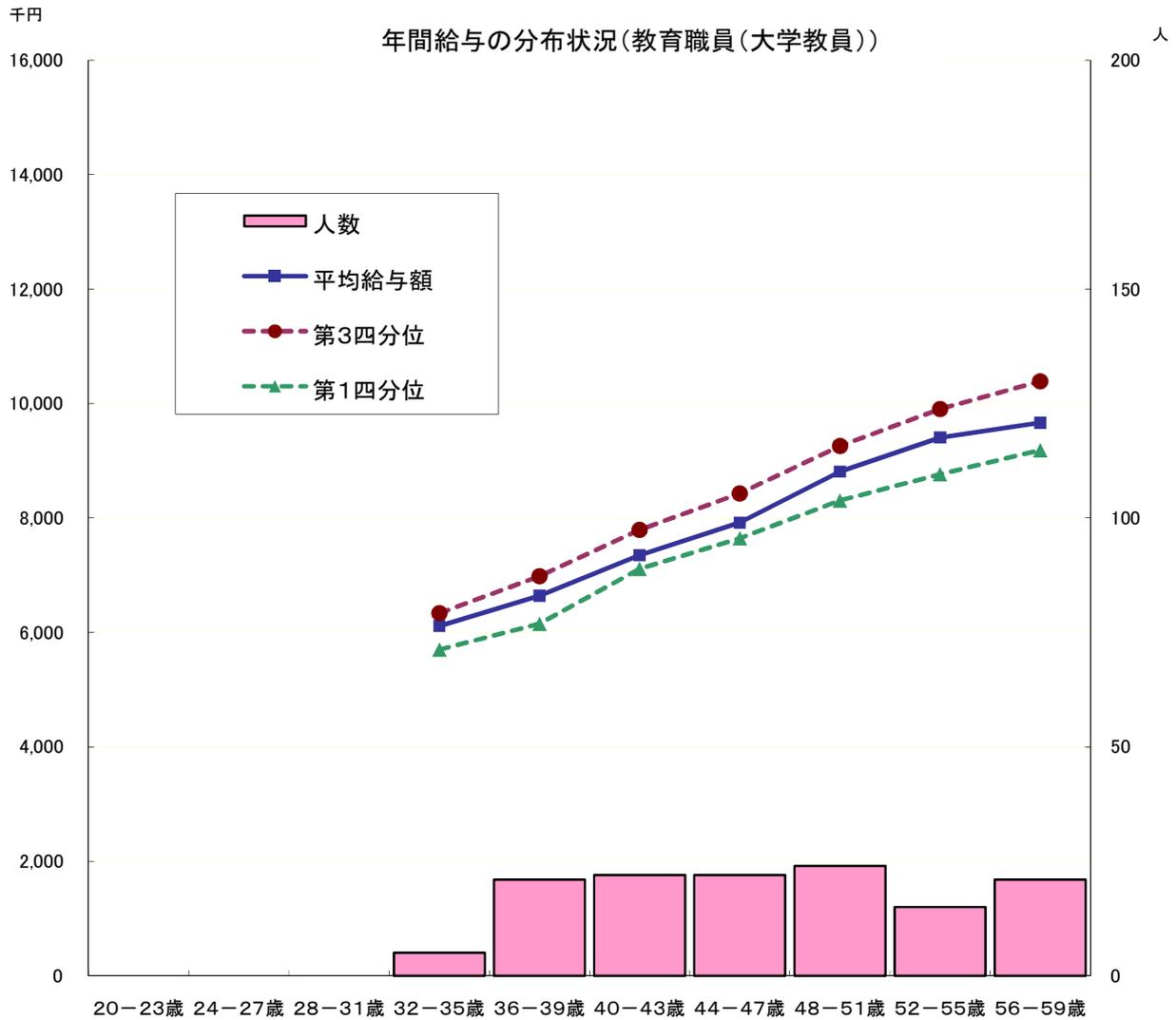
(事務・技術職員)

| 分布状況を示すグループ | 人員 | 平均年齢 | 四分位 | | |
|--------------------|----|------|-------|-------|-------|
| | | | 第1四分位 | 第3四分位 | |
| | 人 | 歳 | 千円 | 千円 | 千円 |
| 局長(ゼネラルマネージャー) | 1 | | — | — | — |
| 課長(グループマネージャー) | 4 | 51.5 | — | 8,010 | — |
| 課長補佐(グループコーディネーター) | 12 | 53.8 | 6,383 | 6,671 | 6,782 |
| 係長(ユニットリーダー) | 41 | 42.6 | 4,836 | 5,378 | 5,891 |
| 主任(ユニットサブリーダー) | 2 | | — | — | — |
| 係員(スタッフ) | 25 | 28.7 | 3,111 | 3,396 | 3,694 |

注:「課長補佐」には課長補佐相当職である「室長(ユニットマネージャー)」及び「技術専門員」を、「係長」には係長相当職である「技術専門職員」を、「係員相当」には「事務職員」のほか「技術職員」をそれぞれ含む。

注:「課長」の該当者は4人のため、当該個人に関する情報が特定されるおそれのあることから、年間給与額の第1・第3四分位については表示していない。

注:「局長」及び「主任」の該当者は2人以下のため、当該個人に関する情報が特定されるおそれのあることから、平均年齢及び年間給与の平均額は表示していない。



(教育職員(大学教員))

| 分布状況を示すグループ | 人員 | 平均年齢 | 四分位 | | |
|-------------|----|------|-------|-------|--------|
| | | | 第1分位 | 第3分位 | |
| | | 歳 | 千円 | 千円 | 千円 |
| 教授 | 72 | 57.2 | 9,451 | 9,889 | 10,341 |
| 准教授 | 56 | 47.1 | 7,644 | 7,991 | 8,438 |
| 講師 | 15 | 42.2 | 6,966 | 7,206 | 7,510 |
| 助教 | 22 | 42.2 | 5,930 | 6,264 | 6,555 |

③ 職級別在職状況等(平成23年4月1日現在)(事務・技術職員／教育職員(大学教員))

(事務・技術職員)

| 区分 | 計 | 1級 | 2級 | 3級 | 4級 | 5級 |
|------------------------|----|----------------------|----------------------|----------------------|-----------------------------|----------------------|
| 標準的な職位 | | 事務職員 技術職員 | 主任 事務職員 技術職員 | 係長 主任 技術専門職員 | 課長補佐・係長 技術専門職員 技術専門職員 | 課長 課長補佐 技術専門職員 |
| 人員 (割合) | 85 | 12 (14.1%) | 14 (16.5%) | 36 (42.4%) | 15 (17.6%) | 4 (4.7%) |
| 年齢(最高 ～最低) | | 28 (24) | 36 (26) | 50 (34) | 59 (46) | 59 (52) |
| 所定内給 与年額(最高 ～最低) | | 2,586 (2,171) | 3,379 (2,354) | 4,558 (2,839) | 5,520 (4,435) | 5,294 (4,550) |
| 年間給与 額(最高～ 最低) | | 3,335 (2,879) | 4,342 (3,123) | 6,078 (3,784) | 7,360 (6,061) | 7,050 (6,228) |

| 区分 | 計 | 6級 | 7級 | 8級 | 9級 | 10級 |
|------------------------|---|--------------------|--------------|-------------|--------------|--------------|
| 標準的な職位 | | 課長 技術専門職員 | 事務局長 | 事務局長 | 事務局長 | 事務局長 |
| 人員 (割合) | | 3 (3.5%) | 該当者なし (%) | 1 (1.2%) | 該当者なし (%) | 該当者なし (%) |
| 年齢(最高 ～最低) | | 55 (44) | () | () | () | () |
| 所定内給 与年額(最高 ～最低) | | 6706 (6057) | () | () | () | () |
| 年間給与 額(最高～ 最低) | | 8682 (7922) | () | () | () | () |

注：：8級における該当者が1人のため、当該個人に関する情報が特定されるおそれのあることから、「年齢(最高～最低)」以下の事項について記載していない。

(教育職員(大学教員))

| 区分 | 計 | 1級 | 2級 | 3級 | 4級 |
|------------------------|----------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|-----------------------------|
| 標準的な職位 | | 助教 助手 | 講師 | 准教授 | 教授 |
| 人員 (割合) | 165 人 | 22 (13.3%) 人 | 15 (9.1%) 人 | 56 (33.9%) 人 | 72 (43.6%) 人 |
| 年齢(最高 ～最低) | | 64 (32) 歳 | 59 (34) 歳 | 64 (33) 歳 | 64 (44) 歳 |
| 所定内給 与年額(最高 ～最低) | | 5,455 (4,203) 千円 | 6,064 (4,760) 千円 | 6,639 (4,640) 千円 | 8,456 (6,074) 千円 |
| 年間給与 額(最高～ 最低) | | 7,276 (5,625) 千円 | 8,191 (6,381) 千円 | 8,968 (6,335) 千円 | 11,517 (8,429) 千円 |

④ 賞与(平成22年度)における査定部分の比率(事務・技術職員／教育職員(大学教員))

(事務・技術職員)

| 区分 | | 夏季(6月) | 冬季(12月) | 計 |
|----------|---------------------|----------------|----------------|----------------|
| 管理 職員 | 一律支給分(期末相当) | % 62.5 | % 63.9 | % 63.2 |
| | 査定支給分(勤勉相当) (平均) | % 37.5 | % 36.1 | % 36.8 |
| | 最高～最低 | % 50.7～33.0 | % 48.2～30.5 | % 49.5～32.0 |
| 一般 職員 | 一律支給分(期末相当) | % 64.0 | % 67.2 | % 65.6 |
| | 査定支給分(勤勉相当) (平均) | % 36.0 | % 32.8 | % 34.4 |
| | 最高～最低 | % 41.9～32.5 | % 38.9～29.6 | % 39.0～31.0 |

(教育職員(大学教員))

| 区分 | | 夏季(6月) | 冬季(12月) | 計 |
|----------|---------------------|----------------|----------------|----------------|
| 管理 職員 | 一律支給分(期末相当) | % 63.2 | % 66.5 | % 64.9 |
| | 査定支給分(勤勉相当) (平均) | % 36.8 | % 33.5 | % 35.1 |
| | 最高～最低 | % 41.2～33.5 | % 38.0～30.5 | % 39.5～32.5 |
| 一般 職員 | 一律支給分(期末相当) | % 64.1 | % 66.9 | % |
| | 査定支給分(勤勉相当) (平均) | % 35.9 | % 33.1 | % |
| | 最高～最低 | % 41.9～32.8 | % 38.9～29.4 | % 39.0～31.3 |

⑤ 職員と国家公務員及び他の国立大学法人等との給与水準(年額)の比較指標(事務・技術職員／教育職員(大学教員))

(事務・技術職員)

対国家公務員(行政職(一)) 86.8

対他の国立大学法人等 99.0

(教育職員(大学教員))

対他の国立大学法人等 96.4

注: 当法人の年齢別人員構成をウェイトに用い、当法人の給与を国の給与水準(「対他の国立大学法人等」においては、すべての国立大学法人等を一つの法人とみなした場合の給与水準)に置き換えた場合の給与水準を100として、法人が現に支給している給与費から算出される指数をいい、人事院において算出

給与水準の比較指標について参考となる事項

○事務・技術職員

| 項目 | 内容 |
|-------------------------|--|
| 指数の状況 | 対国家公務員 86.8 |
| | 参考 |
| | 地域勘案 94.6 |
| | 学歴勘案 86.9 |
| | 地域・学歴勘案 94.6 |
| 国に比べて給与水準が高くなっている定量的な理由 | 【主務大臣の検証結果】 国家公務員に比べ低い給与水準であり、適正であると考え。 |
| 給与水準の適切性の検証 | 【国からの財政支出について】 支出予算の総額に占める国からの財政支出の割合 57.5% (国からの財政支出額 3,235百万円、支出予算の総額 5,622百万円:平成22年度予算) |
| | 【検証結果】 支出予算の総額に占める国からの財政支出の割合は高いものの、累積欠損はなく、対国家公務員指数も100以下であるため、給与水準は適切であると考えている。 |
| | 【累積欠損額について】 累積欠損額0円(平成21年度決算) |
| 講ずる措置 | 職員の給与水準については、今後も引き続き社会一般の情勢に適合したものとなるよう努める。 |

○教育職員(大学教員)と国家公務員との給与水準の比較指標 93.3

(注)上記比較指標は、法人化前の国の教育職(一)と行政職(一)の年収比率を基礎に、平成22年度の教育職員(大学教員)と国の行政職(一)の年収比率を比較して算出した指数である。

Ⅲ 総人件費について

| 区 分 | 当年度 (平成22年 度) | 前年度 (平成21年 度) | 比較増△減 | 中期目標期間開始時(平 成22年度)からの増△減 |
|---------------------|---------------------|---------------------|------------------------------|-----------------------------|
| 給与、報酬等支給総額 (A) | 千円 2,228,584 | 千円 2,281,995 | 千円 (%) △ 53,411 (△ 2.3) | 千円 (%) — — |
| 退職手当支給額 (B) | 千円 398,966 | 千円 370,631 | 千円 (%) 28,335 (7.6) | 千円 (%) — — |
| 非常勤役職員等給与 (C) | 千円 314,122 | 千円 264,911 | 千円 (%) 49,211 (18.6) | 千円 (%) — — |
| 福利厚生費 (D) | 千円 302,815 | 千円 294,568 | 千円 (%) 8,247 (2.8) | 千円 (%) — — |
| 最広義人件費 (A+B+C+D) | 千円 3,244,488 | 千円 3,212,108 | 千円 (%) 32,380 (1.0) | 千円 (%) — — |

注1:「非常勤役職員等給与」においては、受託研究費等により雇用される職員に係る費用を含んでいるため、財務諸表附属明細書の「(18) 役員及び教職員の給与の明細」における非常勤の合計額と一致しない。

注2:「退職手当支給額」欄は、国の常勤職員に相当する、法人の常勤職員に係る退職手当支給額を計上している。

総人件費について参考となる事項

- ① i) 「給与・報酬等支給総額」の対前年度比が2.3%減となった要因
- ・常勤職員数の減少
 - ・給与改定に伴う給与支給額の減少
- ii) 「最広義人件費」の対前年度比が1.0%増となった要因
- ・退職者数の増加による退職手当支給額の増額、非常勤職員の増加による非常勤役職員等給与の増額
 - ・上記に記載した主な要因により、給与、報酬等支給総額の減額の要素を含めてもなお、最広義人件費は増額されている。
- ② 「簡素で効率的な政府を実現するための行政改革の推進に関する法律」(平成18年法律第47号)及び「行政改革の重要方針」(平成17年12月24日閣議決定)による人件費削減の取り組みの状況
- i) 中期目標において示した人件費削減の取組に関する事項
- ・「簡素で効率的な政府を実現するための行政改革の推進に関する法律」(平成18年法律第47号)に基づき、平成18年度以降の5年間に於いて国家公務員に準じた人件費削減を行う。更に、「経済財政運営と構造改革に関する基本方針2006」(平成18年7月7日閣議決定)に基づき、国家公務員の改革を踏まえ、人件費改革を平成23年度まで継続する。
- ii) 中期計画において設定した削減目標、国家公務員の給与構造改革を踏まえた見直しの方針
- ・「簡素で効率的な政府を実現するための行政改革の推進に関する法律」(平成18年法律第47号)に基づき、国家公務員に準じた人件費改革に取り組み、平成18年度からの5年間に於いて、△5%以上の人件費削減を行う。更に、「経済財政運営と構造改革に関する基本方針2006」(平成18年7月7日閣議決定)に基づき、国家公務員の改革を踏まえ、人件費改革を平成23年度まで継続する。
- iii) 上記 i) 及び上記 ii) の進捗状況

【主務大臣の検証結果】

5年間で5%以上削減を達成しており、問題ないと考える。

総人件費改革の取組状況

| 年 度 | 基準年度 (平成17 年度) | 平成18 年度 | 平成19 年度 | 平成20 年度 | 平成21 年度 | 平成22 年度 |
|--------------------|----------------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| 給与、報酬等支給総額 (千円) | 2,730,303 | 2,519,115 | 2,474,959 | 2,399,600 | 2,281,995 | 2,228,584 |
| 人件費削減率 (%) | | △7.7% | △9.4% | △12.1% | △16.4% | △18.4% |
| 人件費削減率(補正值) (%) | | △7.7% | △10.1% | △12.8% | △14.7% | △15.2% |

【注】「人件費削減率(補正值)」とは、「行政改革の重要方針」(平成17年12月24日閣議決定)による人事院勧告を踏まえた官民の給与較差に基づく給与改定分を除いた削減率であり、平成18年、平成19年、平成20年、平成21年、平成22年の行政職(一)職員の年間平均給与の増減率はそれぞれ0%、0.7%、0%、△2.4%、△1.5%である。

【注】基準年度(平成17年度)の給与、報酬等支給総額は、法人移行時の人件費予算相当額を基礎に算出した平成17年度人件費予算相当額である。

IV 法人が必要と認める事項

特になし